

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №8»
О. Н. Шмидт
Приказ от 29.03.2017 № 01-09-77



Положение об организации приёма обучающихся в МБОУ «СОШ №8»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке приёма обучающихся (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №8 города Лесосибирска (далее – Учреждение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.12.2021 №273 «Об образовании в Российской Федерации», федеральным законом от 31.05.2002 №62 –ФЗ « О гражданстве Российской Федерации», федеральным законом от 19.02.1993 №4528 – 1 «О беженцах», законом Российской Федерации от 19.02.1993 №4530 – 1 «О вынужденных переселенцах», федеральным законом от 25.07.2002 №115 – ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 15 февраля 2021 года №107 «Об утверждении порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения», Постановлением Администрации города Лесосибирска от 22.10.2008 № 1279 «Об утверждении Положения о порядке учёта, приёма перевода и отчисления обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Лесосибирска», Постановлением Администрации города Лесосибирска от 26.03.2012 №469 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Лесосибирска, Постановлением Администрации города от 17.09.2012 №1484 «Об утверждении Положения об организации учёта детей. Подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования на территории города Лесосибирска», уставом Учреждения.
- 1.2. Государство гарантирует гражданам общедоступность и бесплатность начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в пределах государственных образовательных стандартов (пп.1,2 ст.43 конституции российской Федерации).

- 1.3. Правила приёма граждан в МБОУ «СОШ №8» для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования обеспечивают приём в указанное образовательное учреждение граждан, которые проживают на территории муниципального района, закреплённого Администрацией города за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа №8 города Лесосибирска» и имеют право на получение общего образования
- 1.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право выбрать общеобразовательное учреждение.
- 1.5. Администрация Учреждения может отказать родителям (законным представителям), проживающим на территории муниципального района, закреплённого за Учреждением, в приёме ребёнка только по причине отсутствия свободных мест в Учреждении.
- 1.6. При приёме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации (Федеральный закон от 07.02.2011 №3 – ФЗ «О полиции», ст.46; Федеральный закон от 27.05.1998 №76 – ФЗ «О статусе военнослужащих», ст.19)
- 1.7. Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, обязанность и ответственность обучающихся (ст.43 «Закон об образовании Российской Федерации»). Копии указанных документов размещаются на информационном стенде, на официальном сайте школы
- 1.8. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с законодательством, международными договорами российской Федерации и настоящим Положением.

2. Правила приёма в Учреждение.

- 2.1. Приём закреплённых лиц в учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).
- 2.2. Приём граждан в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребёнка при

- 2.3. Родители (законные представители) детей, имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка.
- 2.4. При приёме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося. Выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

При приёме в учреждение на ступень среднего (полного) общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют документ государственного образца об основном общем образовании.
- 2.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма детей в учреждение не допускается.
- 2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребёнка, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации учреждения, уставом Учреждения фиксируется в заявлении о приёме и заверяется подписью родителей (законных представителей) ребёнка. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.7. Документы представленные родителями (законными представителями) детей регистрируются в журнале приёма заявлений. После регистрации заявления родителя (законного представителя) детей выдаётся расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приёме ребёнка в Учреждение, о перечне представленных документов. И печатью учреждения.
- 2.8. Прием заявлений на зачисление на обучение по основным общеобразовательным программам ведётся в течение учебного года при наличии свободных мест.

3. Правила приёма в 1 класс

- 3.1. Прием заявлений в первый класс для детей, имеющих право на внеочередной или первоочередной прием, право преимущественного приема, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.
- 3.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до

предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьёй 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. №11-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства российской Федерации. 2002. №30, ст.3032).

Учреждение может осуществлять приём указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- б) дату и место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей законных представителей ребёнка.

Родители (законные представители) закреплённых лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность предъявления прав обучающегося), а также образовательная организация вправе по требованию предъявить документ о месте проживания принимаемого гражданина.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закреплённой территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающих родство заявителя (или законность предъявления прав обучающегося).

Родители (законные представители) ребёнка, являющегося иностранным гражданином или без гражданства и не зарегистрированного на закреплённой территории, дополнительно предъявляют заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предоставляемых при приёме документов хранятся в учреждении на время обучения ребёнка 9п.12 в ред. приказа Минобрнауки России от 04.07.2012 №521).

момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если школа закончила прием всех детей, указанных в пункте 3.1, настоящего Положения, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

- 3.3.** Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке.
- 3.4.** С целью проведения организованного приёма в первый класс закреплённых лиц Учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте Учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 5 сентября - информацию о наличии свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории.
- 3.5.** Зачисление в Учреждение оформляется приказом руководителя Учреждения в течение 7 дней после приёма документов.
- 3.6.** На каждого ребёнка, зачисленного в Учреждение в первый класс, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приёме и иные документы.